



# DEMANDE DE LOCATION POUR MANIFESTATION SALLE VILLAGEOISE "AU BATTOIR" A BOURNENS

A retourner à Nathalie Monnier, ch. du Raffort 19, 1035 Bournens  
**AVEC TARIF EXTERIEUR**

BOURNENS

Genre de manifestation :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_

Heure : de \_\_\_\_\_ h à \_\_\_\_\_ h

Adresse pour la facturation :

NOM : \_\_\_\_\_

PRENOM : \_\_\_\_\_

RUE : \_\_\_\_\_

LOCALITE : \_\_\_\_\_

TEL. : \_\_\_\_\_

Adresse de la personne responsable :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Locaux désirés** : veuillez cocher au verso les locaux désirés.

Les organisateurs de soirées, bals, spectacles et autres manifestation payantes rempliront les rubriques suivantes :

Prix d'entrée : \_\_\_\_\_

Tombola :  oui  non, si oui, une demande à part doit être faite.

Buvette en exploitation :  oui  non, si oui, une patente doit être demandée par l'entremise de la Municipalité.

Nom de l'orchestre : \_\_\_\_\_ Nbre de musiciens : \_\_\_\_\_

Nom et adresse du traiteur, restaurateur ou autre personne responsable de la cuisine :

NOM : \_\_\_\_\_

PRENOM : \_\_\_\_\_

RUE : \_\_\_\_\_

LOCALITE : \_\_\_\_\_

**REMISE DES CLES** : pour la location du samedi, les clés peuvent être retirées le vendredi dès 17h00 et doivent être remises le dimanche à 12h00 au plus tard. Pour la location de la journée, les clés peuvent être retirées dès 7h30 et remises le jour de la location, à 17h00.

Le locataire a pris connaissance du règlement sur l'utilisation et la location du bâtiment communal "Au Battoir" et l'approuve par sa signature de la présente demande.

Date : \_\_\_\_\_ Signature : \_\_\_\_\_

**LOCAUX DESIRES** : mettre une croix dans la

	<input type="checkbox"/> NON LUCRATIF	<input type="checkbox"/> LUCRATIF
<input type="checkbox"/> <b>Salle du conseil général</b>	Fr. 100.—	Fr. 175.—
<input type="checkbox"/> <b>Salle du conseil général et cuisine</b>	Fr. 150.—	Fr. 275.—
<input type="checkbox"/> <b>Salle de spectacle avec scène et office</b>	Fr. 475.—	Fr. 675.—
<input type="checkbox"/> <b>Salle de spectacle avec scène office et cuisine</b>	Fr. 625.—	Fr. 825.—
<input type="checkbox"/> <b>Salle de spectacle avec scène office, cuisine et salle du conseil général</b>	Fr. 700.—	Fr. 975.—

**Tarif préférentiel pour la journée de 8h00 à 16h00**

<input type="checkbox"/> <b>Salle de spectacle avec scène office et cuisine</b>	Fr. 300.—	Fr. 400.—
---	-----------	-----------

---

**Vaisselle :** **Fr. 50.— de forfait** pour la location des couverts.

**Garantie :** **Fr. 300.— doivent être versés lors de la réservation** pour les heures éventuelles de conciergerie et en cas de désistement.

**Conciergerie :** Fr. 30.— l'heure effective pour le nettoyage et la remise en ordre supplémentaires.

---

Les tarifs comprennent l'électricité

---

Remarques du locataire :

---

---

---

---

Le signataire s'engage à faire respecter tous égards vis-à-vis du voisinage. Il se rend également responsable de la surveillance des enfants.